

PATRIZIA ARSENI  
VIA DELLA RESISTENZA N. 39 – 73030 MARITTIMA DI DISO(LE)  
CELL. 328/3023645  
• E-MAIL: [pattiaresni@libero.it](mailto:pattiaresni@libero.it)  
RSNPRZ70L44D305V



## INFORMAZIONI PERSONALI

---

- Stato civile: sposata
- Nazionalità: italiana
- Data di nascita: 04 luglio 1970
- Luogo di nascita: Marittima (Le)
- Residenza: via della resistenza n. 39 73030 Marittima di Diso (LE)

## ISTRUZIONE

---

1983 – 1988 diploma di Ragioniere e Programmatore di computer presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Antonietta Cezzi de Castro" di Maglie.

2005 attestato di corso in grafica pubblicitaria ed impaginazione con lo studio dei programmi Photoshop CS ed Editing.

- votazione: 42/60;
- Patente di guida B;
- Patente europea;
- Ottima conoscenza di word;
- Ottima conoscenza di excel;
- Ottima conoscenza dei programmi di gestione aziendale

PICAM, CORDELLA (programma personalizzato per l'intera gestione di un esercizio commerciale);

- Ottima conoscenza del programma di contabilità e-BRIDGE.

## LINGUE STRANIERE

---

Inglese parlato e scritto, Francese parlato e scritto.

## ESPERIENZE DI LAVORO

---

1) 1988 – 1992 presso "Studio di consulenza del Dott. Carluccio Silvano" sito in Poggiardo (Le);

*Praticantato in contabilità generale, tenuta registri, dichiarazione dei redditi e redazione buste paga*

2) 1992 - 1995 presso Ca.Spo s.r.l. sita in Spongano (Le).

*Contabile, tenuta dei registri, gestione banche, tenuta cassa, segreteria e amministrazione*

3) 1995 - 2005 presso "Cardigliano Pietro Paolo", con sede in Spongano (Le).

*Contabile, tenuta dei registri, gestione banche, tenuta cassa, segreteria e amministrazione*

4) 2005 – 2011 presso "Belpaese s.r.l.", con sede in Maglie (Le).

Contabile, tenuta dei registri, gestione banche, tenuta cassa, segreteria e amministrazione.

5) 2011-2012 presso "Apulia Press s.r.l." con sede a Lecce.

Contabile, tenuta dei registri, gestione banche, tenuta cassa, segreteria e amministrazione.

6) 2014-2020 presso Edizioni Belpaese srls con sede a Maglie, Contabile, tenuta dei registri, gestione banche, tenuta cassa, e amministrazione con fatturazione elettronica diretta.

**Ad oggi risulta iscritta nelle regolari liste di disoccupazione anche nelle liste di mobilità non indennizzata, ai sensi dell'art. 4, comma 1 della Legge 236/93.**

ATTIVITÀ EXTRA PROFESSIONALI

---

Contabilità di gestione Condominiale con redazione tabelle millesimali, e buste paga.

Con la presente autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/2003

In fede

*Patrizia Arseni*

---

Marittima di Diso, 2 febbraio 2021